

Образац компетенција

1.	Редни број и назив радног места	32. Грађевински инспектор - руководилац групе за инспекцијске послове
2.	Звање радног места	Саветник
3.	Назив унутрашње организационе јединице	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине
4.	Понашајне компетенције (заокружити)	<ul style="list-style-type: none"> ① Управљање информацијама ② Управљање задацима и остваривање резултата ③ Оријентација ка учењу и променама ④ Изградња и одржавање професионалних односа ⑤ Савесност, посвећеност и интегритет ⑥ Управљање људским ресурсима 7. Стратешко управљање
5.	Опште функционалне компетенције	<ul style="list-style-type: none"> ① Организација и рад органа аутономне покрајине/ локалне самоуправе у Републици Србији ② Дигитална писменост ③ Пословна комуникација
6.	Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада (уписати)	Области знања и вештина (уписати)
	1) инспекцијски послови	<ul style="list-style-type: none"> 1) општи управни поступак и основе управних спорова; 2) основе казненог права и казnenих поступака; 3) основе прекршајног права и прекршајни поступак; 4) основе привредног права и привредног пословања; 5) поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика; 6) функционални јединствени информациони систем; 7) основе вештина комуникације, конструктивног решавања конфликта и управљања стресом; 8) кодекс понашања и етике инспектора.
	1) послови руковођења	<ul style="list-style-type: none"> 2) управљање људским ресурсима; 3) организационо понашање; 5) управљање пројектима; 6) стратегије и канали комуникације;
7.	Посебне функционалне компетенције за одређено радно место	Области знања и вештина (уписати)
	Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа	<p>Статут општине Србобран, Просторни план општине Србобран План генералне регулације Србобрана и планови детаљне регулације, План рада грађевинске инспекције, Пословник о раду штаба за ванредне ситуације, Одлука о функционисању цивилне заштите Општине Србобран, Одлука о одређивању субјекта од посебног значаја за заштиту и спасавање, Одлука о постављању повереника цивилне заштите и њихових заменика, Одлука о формирању јединица локалне заштите</p>

	опште намене, Одлука о формирању специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање.
Прописи из делокруга радног места	Закон о одбрани, Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама, Закон о комуналним делатностима.
Процедуре и методологије из делокруга радног места	Упутство о јединственој методологији за израду планова одбране и мерама безбедности у изради планова одбране, Упутство о примени степена и мера приправности, Инструкција о ратним локацијама, методологија за израду планова заштите и спасавања, Одлука о личној и материјалној ормацији јединица цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе
Софтвери (посебни софтвери неопходни за рад на радном месту)	
Руковање специфичном опремом за рад	
Лиценце / сертификати	
Возачка дозвола	
Страни језик	
Језик националне мањине	

Потпис руководиоца унутрашње организационе јединице у којој се врше послови управљања људским ресурсима:

Потпис руководиоца унутрашње организационе јединице у којој се налази радно место:
